

Die Rechtsanwaltskammer Frankfurt am Main ist eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und die an Mitgliedern derzeit zweitstärkste Kammer in der Bundesrepublik. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w) in Vollzeit für den Bereich

Geldverkehr/Beitragswesen/Buchhaltung

Der Umgang mit moderner Bürokommunikation ist Ihnen vertraut. Insbesondere setzen wir fundierte Kenntnisse des Programms DATEV-Rechnungswesen sowie der Programme des Microsoft Office-Paketes voraus.

Sie arbeiten gewissenhaft und engagiert und sind mit betriebswirtschaftlichen Auswertungen vertraut. Kenntnisse im Bereich des Mahn- und Vollstreckungswesens sind von Vorteil.

Vergütung und Sozialleistungen entsprechen den Anforderungen an eine moderne Leistungsverwaltung.

Die Kammergeschäftsstelle befindet sich in zentraler Innenstadtlage.

Interessenten wenden sich mit den üblichen Bewerbungsunterlagen gerne per E-Mail an die
Rechtsanwaltskammer Frankfurt am Main
Herrn Andreas Reuter
Bockenheimer Anlage 36
60322 Frankfurt am Main
Reuter@rak-ffm.de